

Protocolo de Enfermería: Utilización de Hospital de Día Médico Pediátrico

Protocolo	B24-7.2.3-PRT-001-V1
Servicio	Pediatría
Fecha de entrega	24/10/2019
Destinatario	Personal de enfermería de Hospitalización pediátrica

Control de modificaciones		
Descripción	Nº de versión	Fecha de edición
Creación: Adrián López Sánchez María Antonia Fresneda	1	20/02/2019
Modificación:		

Revisado:	David Baz Carmona	Aprobado	Paloma Pérez Serrano
Fecha:	15/03/2019	Fecha:	21/10/2019

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

Z:Gestión Documental...B24-7.2.3-PRT-001-V1 Protocolo de utilización de Hospital de Día Médico Pediátrico	Versión: 1	Febrero de 2019	Página: 1 de 19
---	------------	-----------------	-----------------

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.
Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.
ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

Índice del contenido

1	OBJETIVO.....	4
2	ALCANCE	4
3	DEFINICIONES	4
4	REALIZACIÓN.....	5
5	REGISTROS.....	16
6	DOCUMENTACIÓN ADICIONAL.....	17
7	ANEXOS	18
8	CONTROL DE CAMBIOS	19

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

1 OBJETIVOS

- El H. Día Médico Pediátrico es una unidad polivalente en la que desarrollan su actividad diferentes especialidades del área pediátrica. Esta situación crea la necesidad de poder contar con un documento en la que se establezcan pautas generales del mismo para la realización de cada uno de los procedimientos que se llevan a cabo en este servicio.
- Facilitar la realización de pruebas necesarias en un ambiente óptimo.
- Establecer unas pautas de actuación acordes a la enfermería científica.
- Acoger al niño y su familiar al medio hospitalario para realización de pruebas diagnósticas y técnicas terapéuticas.
- Reducir la ansiedad del niño proporcionándole la información y el ambiente adecuado.
- Recoger los datos clínicos del niño con el fin de planificar los cuidados específicos.

2 ALCANCE

Dirigido al personal Enfermera/o y TCAE del bloque pediátrico encargados de los niños que acuden a realizarse las pruebas diagnósticas y terapéuticas (RMN, TAC, Punción lumbar, Toxina botulínica, pruebas de endocrino...)

3 DEFINICIONES

El Hospital de Día Pediátrico proporciona cuidados especializados y asistencia de óptimo nivel científico, humano y profesional, que responde a cada una de las necesidades individuales del paciente.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

El personal de enfermería, como miembros de un equipo interdisciplinar presta cuidados a través de una práctica innovadora y busca una activa colaboración de la familia del paciente para lograr entre todos una eficaz acción terapéutica.

Para conseguir el cumplimiento de su misión, la supervisión de enfermería determina las siguientes líneas estratégicas:

- Considerar al paciente como eje de nuestra acción cuidadora
- Fomentar la colaboración y el trabajo en equipo de todos los profesionales
- Promover la continuidad de cuidados integrales de cada paciente
- Utilizar con eficiencia los recursos disponibles.

4 REALIZACIÓN

<u>RECURSOS</u> <u>HUMANOS</u>	<u>RECURSOS MATERIALES</u>	<u>Habitaciones</u> <u>para Hospital de Día Pediátrico</u>
Enfermera/o y auxiliar de enfermería/TCAE	Cama / camilla de urgencias / cuna preparada. Biombos para favorecer intimidad entre los pacientes ➤ Lencería: pijama	A007 (dos camillas: A007-1 y A007-2) A018 (dos camillas: A018-1 y A018-2) A008 y A009 (Toxina

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Equipo para toma de signos vitales. ➤ Termómetro. ➤ Báscula. ➤ Hoja de recogida de datos. 	botulínica)
--	--	-------------

PREPARACIÓN DE MATERIALES EL DÍA DE ANTES

- Verificar que hay camas o cunas acorde a la edad de los niños programados
- Verificar que están presentes los biombos, sillones, mueble y palo para medicación
- Camas / camillas
- Para toxina botulínica: camilla , material específico (cajón de sala de técnicas), Kalinox
- Pulsioxímetros (comprobar batería cargada) para cada puesto y los sensores
- Dejar anotados los niños que hay citados, la cama, nombre, edad, y prueba

PREPARACIÓN DE MATERIALES EL DÍA DE LA PRUEBA

- Pijamas en función del tamaño del niño

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

- Material necesario para canalización de vía venosa periférica y extracción de muestras si procede

DÍA QUE SE REALIZAN LAS PRUEBAS

A primera hora de la mañana, la Chaqueta Verde llamará a la enfermera encargada de los niños de Hospital de Día para adjudicar las camas que le corresponden a cada niño (excepto en el caso del BOTOX: los pacientes acudirán 15 min antes de la hora citada al turnomatic + toma de datos)

El niño y su familia acudirán el mismo día de la prueba, deberá usar el "turnomatic" y de ahí a toma de datos donde luego la Chaqueta Verde los acercará al control de la planta A0 (excepto los de Botox que acuden según hora citada), les dejará en su cama correspondiente y el niño deberá estar identificado con la pulsera.

ACOGIDA DEL NIÑO Y SU FAMILIA

Acudiremos enfermera/o y TCAE a la habitación, realizaremos somatometría y recogida de datos necesarios: peso, TA, FC, Tª, alergias, intolerancias.

Verificamos que los familiares tienen el consentimiento informado firmado de la prueba a realizar y si no lo tienen, informaremos al médico responsable para que se le entregue.

Explicaremos el procedimiento de la prueba y resolveremos dudas.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.


ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA


En caso de necesitar VVP para medicación o extracción de muestras sanguíneas se les informará de su indicación.

Admisión del niño en HDPed:

Abrir el Menú en Selene (a la izquierda) y seleccionar la agenda *PA_HDMP* donde estarán registrados los pacientes para las pruebas solicitadas. A la derecha aparecen los actos clínicos.

Crear acto clínico para ingresar a cada niño en el mapa de camas de HDPED.

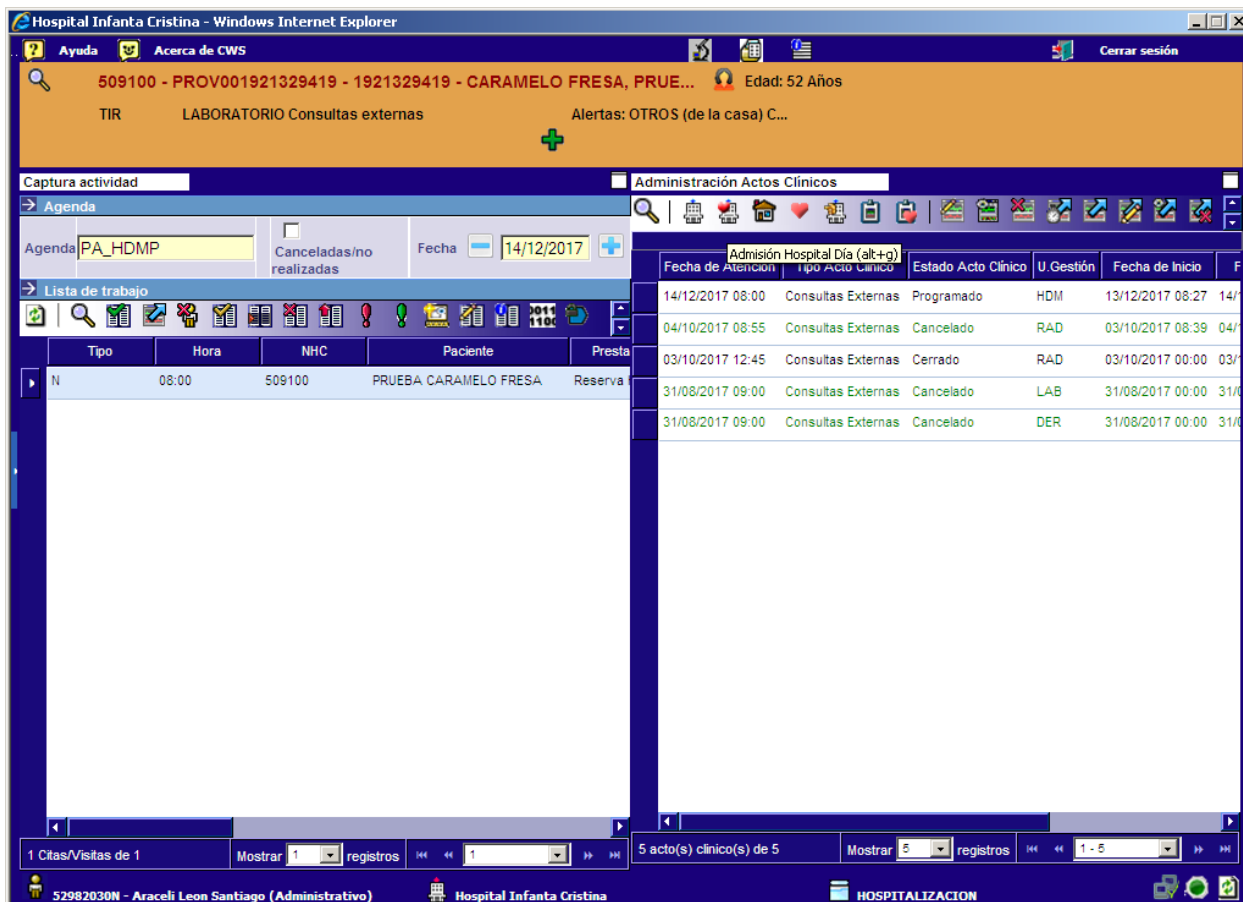
A los niños y sus familias que hayan acudido al control de enfermería acompañados por las Chaquetas Verdes, debemos confirmar su asistencia con el siguiente icono  que se encuentra en la agenda HDPed.

Después, seleccionamos uno por uno a cada niño y debemos hacer click en el icono  para hacer el ingreso en Hospital de Día Pediátrico.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA



Hospital Infanta Cristina - Windows Internet Explorer
 Ayuda Acerca de CWS Cerrar sesión
 509100 - PROV001921329419 - 1921329419 - CARAMELO FRESA, PRUE... Edad: 52 Años
 TIR LABORATORIO Consultas externas Alertas: OTROS (de la casa) C...
 +
 Captura actividad Administración Actos Clínicos
 Agenda PA_HDMP Canceladas/no realizadas Fecha 14/12/2017
 Lista de trabajo

Fecha de Atención	Tipo Acto Clínico	Estado Acto Clínico	U. Gestión	Fecha de Inicio	F
14/12/2017 08:00	Consultas Externas	Programado	HDM	13/12/2017 08:27	14/12/2017
04/10/2017 08:55	Consultas Externas	Cancelado	RAD	03/10/2017 08:39	04/10/2017
03/10/2017 12:45	Consultas Externas	Cerrado	RAD	03/10/2017 00:00	03/10/2017
31/08/2017 09:00	Consultas Externas	Cancelado	LAB	31/08/2017 00:00	31/08/2017
31/08/2017 09:00	Consultas Externas	Cancelado	DER	31/08/2017 00:00	31/08/2017

Una vez clicado este icono, se nos abrirá una pantalla para realizar el ingreso.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA





Admisión en Hospital Día - Windows Internet Explorer

Admisión en Hospital Día

→ Datos del Paciente NHC: 509100


Nombre	PRUEBA	Primer Apellido	CARAMELO
Segundo Apellido	FRESA	Fecha de Nacimiento	28/06/1965
Sexo	Mujer	Nº SS	

→ Datos de Hospitalización

Motivo de Ingreso	Procedimiento médico	Indicación	Orden facultativa
<input type="checkbox"/> Suscribir Lista Espera	Reserva camas HDM	Aislamiento	<input type="text"/> <input type="radio"/> Absoluto <input type="radio"/> Relativo
Tipo de Ingreso	Programado	Fecha de Entrada	13/12/2017
Fecha de Atención	13/12/2017	Hora de Entrada	08:32
Fecha de Atención	13/12/2017	Hora de Atención	08:32
Tipo Peticionario		Peticionario	
Médico Peticionario		CIAS	
U.Gestión	PED PEDIATRIA GENERAL	Médico Responsable	Ruibal Francisco, Jose luis
Localización		Enfermero Responsable	
Descripción diagnóstica		Recurso Activo	<input type="checkbox"/>  
Gravedad	No Definido	Profesión	<input type="text"/>  
Observaciones	<input type="text"/>		

→ Datos de la Financiación

Debemos rellenar todos los campos que aparecen con un cuadro naranja, ya que son campos obligatorios, sin ellos no nos permitirá ingresar al paciente.

- Motivo de Ingreso. Debemos seleccionar Procedimiento Médico
- U. Gestión. Debemos seleccionar PED
- Recurso Activo. Debemos pinchar en  y se nos abrirá la siguiente pantalla.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA



Seleccionaremos el recurso libre donde queremos ingresar al paciente y pulsaremos aceptar.

Con esto, habremos completado la pantalla de ingreso.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

Revisión de la Admisión en Hospital Día - Windows Internet Explorer

Revisión de la Admisión en Hospital Día

→ Datos del Paciente NHC: 509100

Nombre	PRUEBA	Primer Apellido	CARAMELO
Segundo Apellido	FRESA	Fecha de Nacimiento	28/06/1965
Sexo	Mujer	Nº SS	

→ Datos de Hospitalización

Motivo de Ingreso	Procedimiento médico	Indicación	Orden facultativa
<input type="checkbox"/> Suscribir Lista Espera	Reserva camas HDM	Aislamiento	<input type="radio"/> Absoluto <input type="radio"/> Relativo
Tipo de Ingreso	Programado	Fecha de Entrada	13/12/2017
Fecha de Entrada	13/12/2017	Hora de Entrada	08:32
Fecha de Atención	13/12/2017	Hora de Atención	08:32
Tipo Peticionario		Peticionario	
Médico Peticionario		CIAS	
U.Gestión	PED PEDIATRIA GENERAL	Médico Responsable	Ruibal Francisco, Jose luis
Localización	/HOSPITAL INFANTA CRISTIN	Enfermero Responsable	
Descripción diagnóstica		Recurso Activo	HDP_001
Gravedad	No Definido	Profesión	
Observaciones			

→ Datos de la Financiación

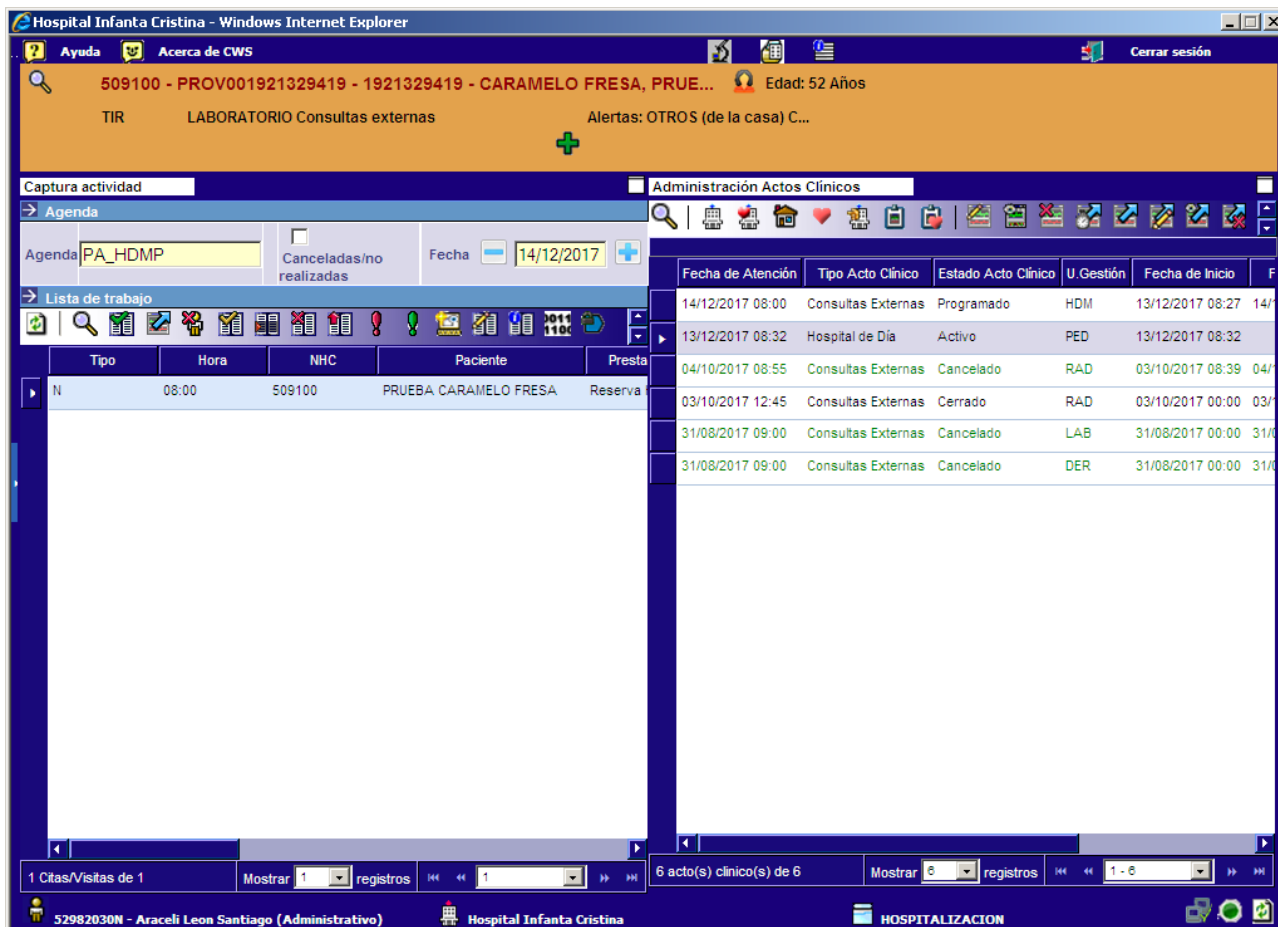
Solo nos queda aceptar para completar el ingreso del paciente

Con esto, se abre en el lado derecho de la pantalla, el acto clínico de Hospital de Día.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA





The screenshot shows a web browser window titled "Hospital Infanta Cristina - Windows Internet Explorer". The main content area displays patient information: "509100 - PROV001921329419 - 1921329419 - CAMELO FRESA, PRUE..." and "Edad: 52 Años". Below this, there are tabs for "Captura actividad" and "Administración Actos Clínicos". The "Administración Actos Clínicos" tab is active, showing a table of clinical acts.

Fecha de Atención	Tipo Acto Clínico	Estado Acto Clínico	U.Gestión	Fecha de Inicio	F
14/12/2017 08:00	Consultas Externas	Programado	HDM	13/12/2017 08:27	14/12/2017 08:00
13/12/2017 08:32	Hospital de Día	Activo	PED	13/12/2017 08:32	
04/10/2017 08:55	Consultas Externas	Cancelado	RAD	03/10/2017 08:39	04/10/2017 08:55
03/10/2017 12:45	Consultas Externas	Cerrado	RAD	03/10/2017 00:00	03/10/2017 12:45
31/08/2017 09:00	Consultas Externas	Cancelado	LAB	31/08/2017 00:00	31/08/2017 09:00
31/08/2017 09:00	Consultas Externas	Cancelado	DER	31/08/2017 00:00	31/08/2017 09:00

At the bottom of the interface, there are navigation controls for the table, including "Mostrar 1 registros" and "6 acto(s) clínico(s) de 6". The user's name "Araceli Leon Santiago (Administrativo)" and the hospital name "Hospital Infanta Cristina" are visible in the footer.

Una vez abierto, podremos si fuera necesario:


- cancelar el acto clínico mediante el icono .
- modificarlo, para cambiar algún dato que hallamos consignado por error mal .

MODIFICAR ADMISION


Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

 : Permite modificar datos de una Admisión de Hospital de Día cuando éstos están activos todavía.

CANCELAR ADMISION

 : Permite cancelar una Admisión de Hospital de Día, cuando se ha cometido un error o ha habido un cambio de decisión.

DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS

- Realización de pruebas de Digestivo: (endoscopias, colonoscopias...) los niños suben a la 1º planta a la realización de la prueba acompañados de un familiar, deberá ir con pulsioxímetros y monitorizado a su regreso a planta donde se valorará tolerancia oral. Se realizarán la mayoría de las veces los jueves por la mañana
- Realización de RMN/TAC: los niños son llevados por el TIGA hasta el pasillo de Rayos acompañados por un familiar, y el personal sanitario responsable (médico y enfermero/a). deberá ir con pulsioxímetros y monitorizado a su regreso a planta donde se valorará tolerancia oral. Se realizarán la mayoría de las veces los jueves por la mañana
- Realización de pruebas de Endocrino: los niños permanecerán en sus habitaciones y la enfermera responsable acudirá a administrar la medicación prescrita y extraer las muestras necesarias para enviarlas a laboratorio. Al terminar la prueba se ofrecerá desayuno.


Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

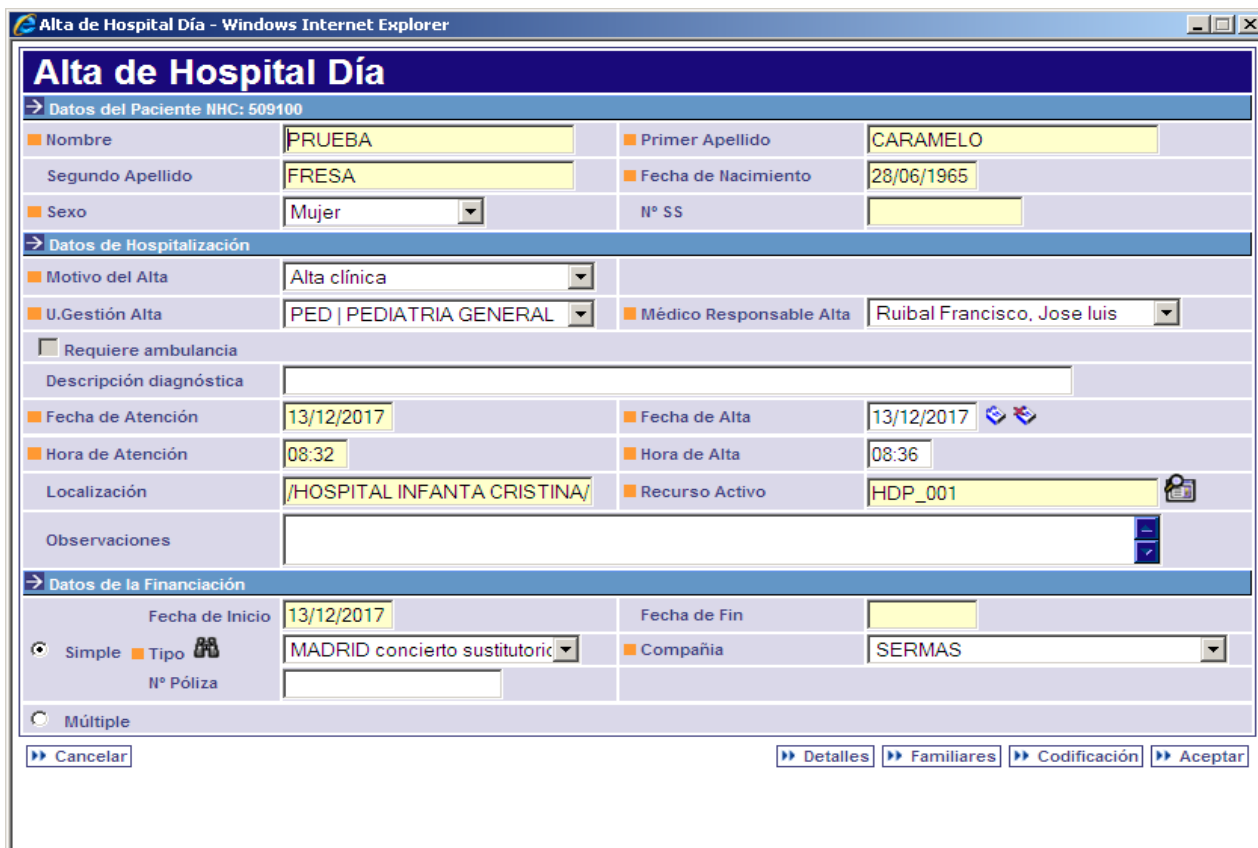
Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

Por último, cuando el paciente se encuentre apto para que abandone el hospital, se procederá a dar el alta clínica.

ALTA DEL PACIENTE.

 : Permite dar el alta del paciente del acto clínico activo. Al pinchar este icono, se nos abrirá la siguiente pantalla.



Alta de Hospital Día - Windows Internet Explorer

Alta de Hospital Día

→ Datos del Paciente NHC: 509100

Nombre	PRUEBA	Primer Apellido	CARAMELO
Segundo Apellido	FRESA	Fecha de Nacimiento	28/06/1965
Sexo	Mujer	Nº SS	

→ Datos de Hospitalización

Motivo del Alta	Alta clínica		
U.Gestión Alta	PED PEDIATRIA GENERAL	Médico Responsable Alta	Ruibal Francisco, Jose luis
<input type="checkbox"/> Requiere ambulancia			
Descripción diagnóstica			
Fecha de Atención	13/12/2017	Fecha de Alta	13/12/2017
Hora de Atención	08:32	Hora de Alta	08:36
Localización	/HOSPITAL INFANTA CRISTINA/	Recurso Activo	HDP_001
Observaciones			

→ Datos de la Financiación

Fecha de Inicio	13/12/2017	Fecha de Fin	
<input checked="" type="radio"/> Simple	Tipo: MADRID concierto sustitutorio	Compañía	SERMAS
Nº Póliza			
<input type="radio"/> Múltiple			

Pincharíamos en aceptar para terminar el alta.

De esta forma, el acto clínico quedaría cerrado.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.


Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

- Al finalizar cada prueba, y el niño abandone la unidad, se recogerán todo el material utilizado, procederemos a reponer el material y la medicación usada, así como notificar a Limpieza que realice la habitación.

5 REGISTROS

Una vez llevadas a cabo nuestras actividades realizadas se deberán registrar de la siguiente manera:

- Abriremos el formulario  para registrar los datos que hemos recogido al inicio y al final de las pruebas, así como en caso de haber administrado sedo-analgésia deberemos indicar la medicación administrada, dosis, hora de inicio de tolerancia oral y fin de las pruebas.
- Validar en la pestaña hoja de prescripción los fármacos administrados y la hora.
- Añadir nota de enfermería describiendo el motivo por el que acuden y las incidencias durante las pruebas.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

6 DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

- Pruebas con toxina botulínica: ver protocolo de preparación del fármaco y uso de Kalinox.
- Pruebas de RMN: ver protocolo de sedo-analgesia.
- Pruebas endocrinológicas: ver protocolo.

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

7 ANEXOS

No aplicable

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA

8 CONTROL DE CAMBIOS

CUADRO DE CONTROL DE CAMBIOS				
CÓDIGO	VERSIÓN	FECHA 1ª ED.	FECHA ÚLTIMA ED.	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS
B24-7.2.3-PRT-001-V1	1	Febrero 2019		Elaboración inicial del documento

Este documento es propiedad del Hospital Universitario Infanta Cristina.

Queda prohibida su copia o reproducción, tanto total como parcial, sin el consentimiento expreso del propietario.

ATENCIÓN: Toda copia NO CONTROLADA de este documento puede estar OBSOLETA